



# COMUNE DI SANTA LUCIA DI SERINO

PROVINCIA DI AVELLINO

## *Deliberazione della Giunta Comunale* **n. 29 del 11/04/2022**

---

**OGGETTO: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DELL'AREA TECNICA.**

---

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **11 (undici)** del mese di **Aprile**, alle ore **18:45**, nella sala delle adunanze della casa comunale, regolarmente convocata con tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, si è riunita la Giunta Comunale, nelle seguenti persone:

N°	Nome	Qualifica	Presente	Assente
<u>1</u>	VISTOCCO OTTAVIANO	SINDACO	X	
<u>2</u>	DE CRISTOFARO ALBERTO	ASSESSORE	X	
<u>3</u>	MARICONDA ASSUNTA	ASSESSORE	X	

PRESENTI: 3

ASSENTI: 0

---

Assume la presidenza Dott. Ottaviano Vistocco, in qualità di Sindaco del Comune di Santa Lucia di Serino.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Fabio Fariello.

tel./fax 0825 512831

Web <http://www.comune.santaluciadiserino.av.it> - e mail [protocollo.santaluciadiserino@asmepec.it](mailto:protocollo.santaluciadiserino@asmepec.it)

Il SINDACO, in prosiegua seduta, invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, illustrando la proposta deliberativa.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la allegata proposta di deliberazione;

**Visti gli** acquisiti pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Responsabili delle Aree interessate, ai sensi degli artt.49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000;

**Ritenuto** di approvare la proposta;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell'art.48 D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

Con 3 voti favorevoli, 0 () voti contrari e 0 () voti astenuti espressi per alzata di mano.

### DELIBERA

1. **DI APPROVARE** l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto "**ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DELL'AREA TECNICA.**", la quale è parte integrante della presente deliberazione unitamente agli acquisiti pareri.
2. **DI DICHIARARE**, con separata votazione favorevole ed unanime, ritenuta l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D,Lgs. n. 267/2000.

## Proposta di deliberazione

OGGETTO: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DELL'AREA TECNICA.

Proponente:

### IL RESPONSABILE AREA TECNICA

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 37 del 05/07/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad adeguare i diritti di segreteria su atti di natura urbanistica così come appresso indicati:

1	Certificato di destinazione urbanistica: fino a 2 particelle	€ 15,00
2	Certificato di destinazione urbanistica: oltre le 2 particelle	€ 5,00 Per ogni particella in più
3	Autorizzazioni alla formazione di Piani di Recupero e loro varianti	€ 51,65
4	Autorizzazioni alla formazione di Piani Particolareggiati o di lottizzazioni e loro varianti	€ 500,00
5	Certificati di conformità edilizia, di agibilità o inagibilità	€ 51,65
6	Autorizzazioni non edilizie (insegne, cartelli, etc.)	€ 51,65
7	Deposito tipo di frazionamento o tipo mappale	€ 30,00
8	Ogni altro tipo di attestazione, certificazione, atto ricognitivo, dichiarazione, rilasciati dall'Area Tecnica, su richiesta del soggetto interessato	€ 20,00
<b>DENUNCE DI INIZIO ATTIVITA' - S.C.I.A.</b>		
9	Tutti gli interventi edilizi assoggettati a questa procedura ai sensi del D.P.R. n. 380/2001, se non onerose	€ 75,00
10	Se onerose: 4% dell'importo complessivo dei contributi commisurati al costo di costruzione ed agli oneri di urbanizzazione di cui agli artt 16 e 19 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. con un minimo di € 75,00 ed un massimo di € 600,00	variabile
11	Installazione di impianti di telefonia cellulare	€ 250,00
12	Comunicazione lavori di manutenzione ordinaria	€ 25,00
<b>PERMESSI DI COSTRUIRE</b>		
13	5% dell'importo complessivo dei contributi commisurati al costo di costruzione ed agli oneri di urbanizzazione di cui agli artt 16 e 19 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. con un minimo di € 100,00 ed un massimo di € 600,00	variabile
14	Permessi di costruire in zone agricole rilasciati ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett "a" del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.	€ 150,00
15	Autorizzazioni per opere di urbanizzazione nelle lottizzazioni	€ 516,00
16	Accertamenti di conformità ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n. 380/2001 oltre a quelli indicati al punto 12	€ 150
17	Accertamenti di conformità ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.	€ 100,00
18	Permessi di costruire in sanatoria a seguito di domanda di condono edilizio oltre a quelli indicati al punto 13	€ 100,00

19	Varianti e concessioni di proroghe di permessi di costruire già rilasciati: vedi punto 13	Variabile Min. € 150,00
20	Permessi di costruire rilasciati in area cimiteriale	€ 150,00
21	Rilascio autorizzazioni paesaggistiche	€ 150,00
<b>CONFERENZA DI SERVIZI</b>		
22	Richiesta di convocazione conferenza di servizi per la valutazione di una istanza o di un progetto preliminare	€ 500,00
23	Espletamento del procedimento previsto dall'art. 4 e 5 del D.P.R. n. 447/98 e s.m.i. mediante conferenza dei servizi	€ 1000,00
24	Espletamento del procedimento previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 447/98 e s.m.i. mediante autocertificazione	€ 400,00
	Per gli interventi edilizi aventi ad oggetto solo l'esecuzione di opere per l'abbattimento di barriere architettoniche non sono dovuti diritti di segreteria	

**RITENUTO** opportuno provvedere ad un nuovo adeguamento dei diritti di segreteria su atti dell'Area Tecnica così come indicato nell'allegata tabella, al fine di realizzare le prescritte entrate di legge;

**RITENUTO**, peraltro, di portare a conoscenza l'utenza dell'importo dei nuovi diritti approvati con il presente atto;

**VISTO**, al riguardo, il D. Lgs. 267/2000;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

**RITENUTO**, altresì, di provvedere con urgenza al riguardo

### **PROPONE**

*Per quanto in premessa indicato e per i motivi e i fini ivi parimenti evidenziati,*

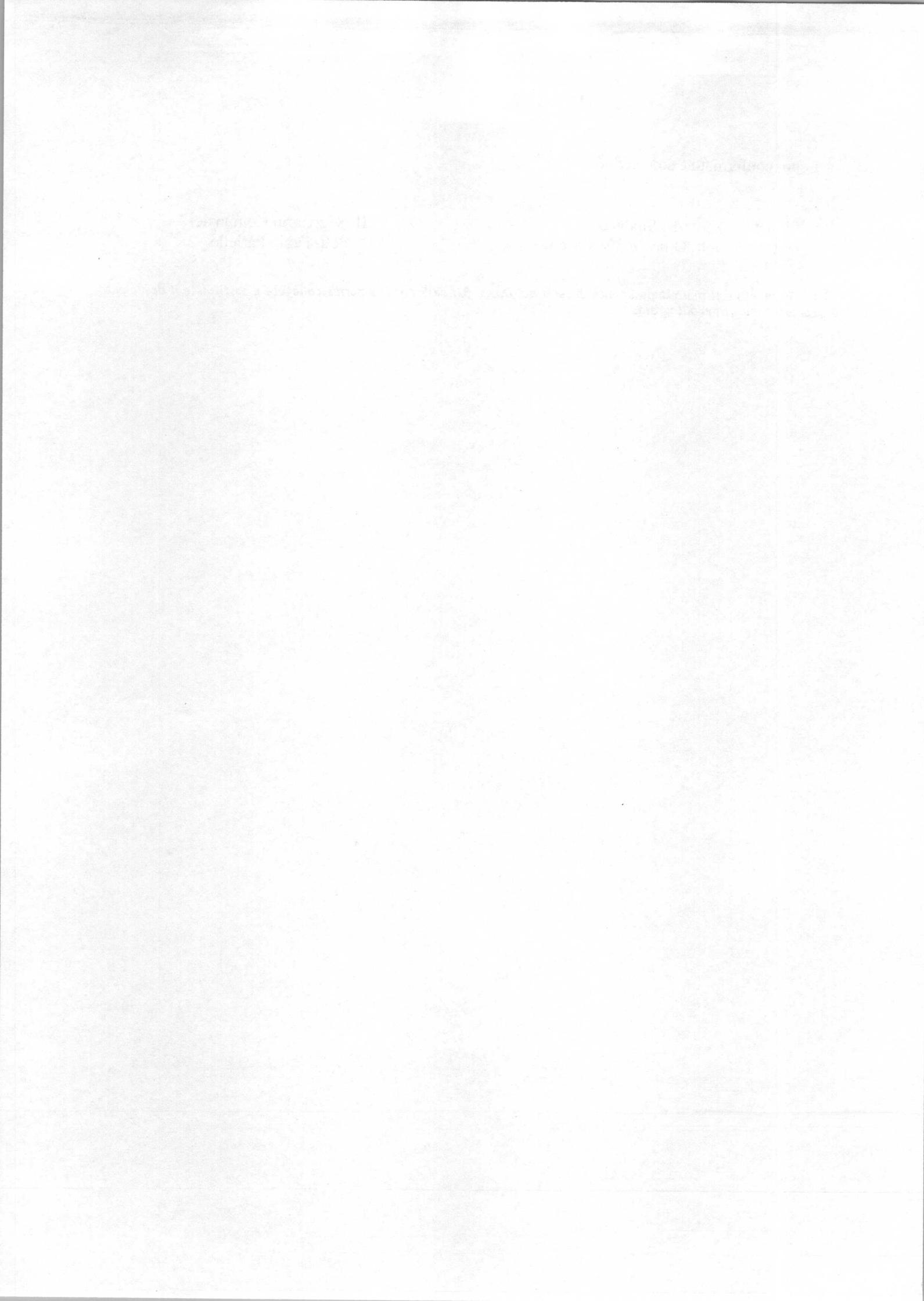
- 1) **di approvare** l' allegata tabella aggiornata alle vigenti norme di legge e regolamentari di diritti da riscuotersi da parte dell'Ente per il rilascio degli atti dell'Area Tecnica, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di dare atto** che i suddetti diritti di segreteria dovranno essere versati sul conto corrente 13076831 o tramite bonifico bancario IBAN: IT19I0843175910000000503050 intestati a Comune di Santa Lucia di Serino;
- 3) **di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Tecnico Comunale affinché si possa dare adeguata pubblicità e portare a conoscenza dell'utenza l'importo dei nuovi diritti testè approvati;
- 4) **di dichiarare**, con separata votazione favorevole ed unanime, ritenuta l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco  
Dott. Ottaviano Vistocco

IL Segretario Comunale  
dott. Fabio Fariello

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*





**COMUNE DI SANTA LUCIA DI SERINO**  
PROVINCIA DI AVELLINO

**Proposta della Giunta Comunale**

**N° 31 del 31/03/2022**

**OGGETTO: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DELL'AREA  
TECNICA.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Annotazioni:

Santa Lucia di Serino li, 07/04/2022

**Responsabile Area Tecnica**  
**AREA TECNICA**  
DE CRISTOFARO ALBERTO / InfoCamere  
S.C.p.A.

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

tel./fax 0825 512831

Web <http://www.comune.santaluciadiserino.av.it> - e mail [protocollo.santaluciadiserino@asmepec.it](mailto:protocollo.santaluciadiserino@asmepec.it)

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF CHEMISTRY

LABORATORY

CHICAGO, ILLINOIS

CHICAGO, ILLINOIS

CHICAGO, ILLINOIS

CHICAGO, ILLINOIS

CHICAGO, ILLINOIS

CHICAGO, ILLINOIS



**COMUNE DI SANTA LUCIA DI SERINO**  
PROVINCIA DI AVELLINO

**Proposta della Giunta Comunale**

**N° 31 del 31/03/2022**

**OGGETTO: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DELL'AREA  
TECNICA.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267./2000

Annotazioni:

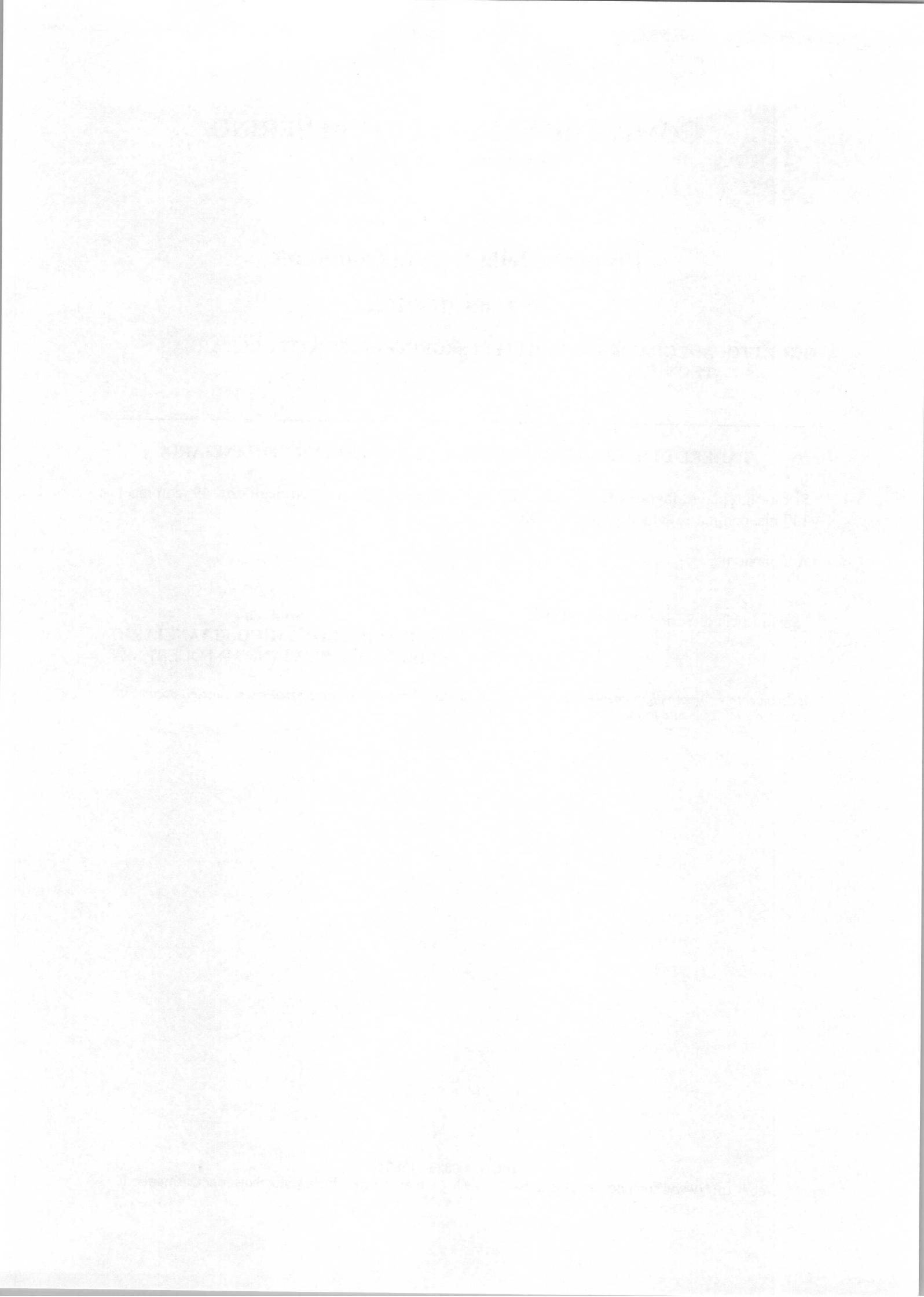
Santa Lucia di Serino lì, 07/04/2022

**Sindaco**  
**SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO**  
**VISTOCCO OTTAVIANO / INFOCERT SPA**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

tel./fax 0825 512831

Web <http://www.comune.santaluciadiserino.av.it> - e mail [protocollo.santaluciadiserino@asmepec.it](mailto:protocollo.santaluciadiserino@asmepec.it)



Allegato alla delibera di Giunta Comunale n. 29 del 11.04.2022

DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DELL'AREA TECNICA

N.	ATTO	Nuovi Diritti di Segreteria di cui alla presente Delibera di Giunta
1	Certificato di destinazione urbanistica: fino a 2 particelle	€ 25,00
2	Certificato di destinazione urbanistica: oltre le 2 particelle	€ 7,50 Per ogni particella in più
3	Autorizzazioni alla formazione di Piani di Recupero e loro varianti	€ 51,65
4	Autorizzazioni alla formazione di Piani Particolareggiati o di lottizzazioni e loro varianti	€ 750,00
5	Certificati di conformità edilizia, di agibilità o inagibilità	€ 75,00
6	Autorizzazioni non edilizie (insegne, cartelli, etc.)	€ 70,00
7	Deposito tipo di frazionamento o tipo mappale	€ 30,00
8	Ogni altro tipo di attestazione, certificazione, atto ricognitivo, dichiarazione, rilasciati dall'Area Tecnica, su richiesta del soggetto interessato	€ 30,00
<b>DENUNCE DI INIZIO ATTIVITA' - S.C.I.A.</b>		
9	Tutti gli interventi edilizi assoggettati a questa procedura ai sensi del D.P.R. n. 380/2001, se non onerose	€ 100,00
10	Se onerose: 4% dell'importo complessivo dei contributi commisurati al costo di costruzione ed agli oneri di urbanizzazione di cui agli artt 16 e 19 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. con un minimo di € 75,00 ed un massimo di € 600,00	Variabile
11	Installazione di impianti di telefonia cellulare	€ 1000,00
12	Comunicazione lavori di manutenzione ordinaria	€ 50,00
<b>PERMESSI DI COSTRUIRE</b>		
13	5% dell'importo complessivo dei contributi commisurati al costo di costruzione ed agli oneri di urbanizzazione di cui agli artt 16 e 19 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. con un minimo di € 100,00 ed un massimo di € 600,00	Variabile
14	Permessi di costruire in zone agricole rilasciati ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett "a" del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.	€ 200,00
15	Autorizzazioni per opere di urbanizzazione nelle lottizzazioni	€ 516,00
16	Accertamenti di conformità ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n. 380/2001 oltre a quelli indicati al punto 12	€ 200,00
17	Accertamenti di conformità ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.	€ 150,00
18	Permessi di costruire in sanatoria a seguito di domanda di condono edilizio oltre a quelli indicati al punto 13	€ 150,00
19	Varianti e concessioni di proroghe di permessi di costruire già rilasciati: vedi punto 13	Variabile Min. € 150,00
20	Permessi di costruire rilasciati in area cimiteriale	€ 200,00
21	Rilascio autorizzazioni paesaggistiche	€ 200,00
<b>CONFERENZA DI SERVIZI</b>		
22	Richiesta di convocazione conferenza di servizi per la valutazione di una istanza o di un progetto preliminare	€ 500,00
23	Espletamento del procedimento previsto dall'art. 4 e 5 del D.P.R. n. 447/98 e s.m.i. mediante conferenza dei servizi	€ 1.000,00
24	Espletamento del procedimento previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 447/98 e s.m.i. mediante autocertificazione	€ 750,00
25	Provvedimento valutazione d'incidenza - screening	€ 30,00
26	Provvedimento valutazione d'incidenza - Valutazione appropriata	€ 50,00
27	Richiesta affrancazione	€ 150,00
28	Richiesta loculi	€ 20,00
29	Ogni altra certificazione di natura tecnica non ricomprese in quelle precedenti	€ 15,00
	Per gli interventi edilizi aventi ad oggetto solo l'esecuzione di opere per l'abbattimento di barriere architettoniche non sono dovuti diritti di segreteria	





**COMUNE DI SANTA LUCIA DI SERINO**  
PROVINCIA DI AVELLINO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 29 del 11/04/2022**

**OGGETTO: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DELL'AREA  
TECNICA.**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio**

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il 11/04/2022 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T. U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;
- Viene pubblicata all'albo On-Line del comune a partire dal 14/04/2022 per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, T.U. n. 267/2000

**Segretario Comunale**  
**FARIELLO FABIO / Namirial**  
**S.p.A./02046570426**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

tel./fax 0825 512831

Web <http://www.comune.santaluciadiserino.av.it> - e mail [protocollo.santaluciadiserino@asmepec.it](mailto:protocollo.santaluciadiserino@asmepec.it)

STATE OF NEW YORK  
IN SENATE

REPORT OF THE  
COMMISSIONER OF THE DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES

FOR THE YEAR ENDING DECEMBER 31, 1964

ALBANY: THE UNIVERSITY OF THE STATE OF NEW YORK PRESS, 1965.

PRINTED AT THE STATE PRINTING OFFICE, ALBANY, N. Y.

STATE OF NEW YORK  
DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES  
ALBANY, N. Y.

1965